

Protokół z posiedzenia Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego dla Miasta Konina  
z dnia 20.03.2014 r.

**Termin posiedzenia:** 20.03.2014r. w godz.: 16:30-20:50.

**Uczestnicy posiedzenia:**

- Mateusz Cieślak
- Bartosz Jędrzejczak
- Miłoslawa Stępień
- Maria Cybulska
- Sławomir Kurek
- Krzysztof Łyjak
- Kazimierz Lebioda

**Porządek posiedzenia:**

1. Przejrzenie i zatwierdzenie odpowiedzi do uwag wniesionych do projektu KBO podczas konsultacji społecznych.
2. Podpisanie protokołu z poprzednich posiedzeń i spotkań.
3. Sprawy różne.

**Podjęte rozstrzygnięcia i ustalenia:**

Na początku posiedzenia przedstawiona została nowa osoba w Zespole ds. Budżetu Obywatelskiego na 2015 rok – Pani Miłoslawa Stępień.

P. Miłoslawa Stępień zaproponowała dodanie listy załączników do formularza składania wniosków. Zespół ustalił, że nie będzie zmieniany formularz poprzez dodanie listy załączników. Dodana ma być natomiast instrukcja obsługi formularza, która będzie zawierać informację jak dołączać załączniki graficzne do Skróconego Opisu.

P. Bartosz Jędrzejczak zwrócił uwagę na możliwość umieszczania linków do stron www związanych z wnioskiem w treści Skróconego Opisu Formularza.

P. Krzysztof Łyjak przedstawił propozycję umieszczenia na stronie www KBO przykładowo wypełnione formularze wniosków.

P. Miłoslawa Stępień zaproponowała wprowadzenie nowego rozdziału regulującego organizację spotkań dla mieszkańców. Zespół ustalił, że zapis nie zostanie wprowadzony; natomiast zostanie przekazana Prezydentowi sugestia, aby zaczynając od przyszłego roku, promocję i organizację spotkań informacyjnych powierzyć po przeprowadzeniu konkursu Organizacjom Pozarządowym.

P. Miłoslawa Stępień zwróciła uwagę na fakt, że pomimo zakończenia prac Zespołu po przygotowaniu finalnej wersji Programu KBO, dążyć do prowadzenia spotkań informacyjnych i promocyjnych – na przykład przy wsparciu NGO-sów (m.in. Akcji Konin). P. Mateusz Cieślak przypomniał, że należy włączyć w to Wydział Promocji Miasta.

P. Miłoslawa Stępień kilkakrotnie przypominała o konieczności włączenia bezpośrednio w Zespół obywateli. Zwróciła uwagę, że w przyszłych latach należy tak właśnie organizować pracę przyszłych Zespołów, gdyż cyt.: „lokalne NGO-sy czy pracownicy Urzędu Miejskiego pełnią jednak trochę inną rolę w mieście niż ‘zwykły’ obywatel”.

P. Krzysztof Łyjak zwrócił uwagę, że w kolejnych latach powinno się sprawdzić w praktyce i ewentualnie zweryfikować regulamin czy podział kwoty w proporcjach 60/40 na zadania duże/małe jest odpowiedni.



Następnie Zespół przeszedł do przeglądania po kolei wszystkich zgłoszonych uwag do projektu. W trakcie przeglądania uwag szczegółowo dyskutowane były:

- Treść formularza do składania wniosków:
  - o ustalono konieczność zamieszczenia w instrukcji formularza wniosku informacji dot. pozyskania szacowanej koszty realizacji zadania.
  - o Harmonogram realizacji zadań oraz oczekiwane rezultaty zostały umieszczone jako rubryki opcjonalne, a w instrukcji formularza wniosku zostanie zamieszczona szczegółowa informacja dot. tego, jak należy te punkty wypełniać.
  - o Wnioski muszą być zgłoszone w języku polskim.
- Tryb i zasady weryfikacji wykonalności zgłoszonych wniosków:
  - o p. Miłoslawa Stępień zaproponowała przyjęcie uwagi dot. wprowadzenia zapisu, ograniczającego możliwość odrzucenia wniosków tylko do par. 6 ust. 1. Po dyskusji ustalono, że Zespół nie jest w stanie umieścić pełen zakres sytuacji uniemożliwiających realizację wniosków. Zespół wskazał konieczność sprawdzenia tego zapisu po pierwszym roku funkcjonowania KBO. Nie wprowadzono więc proponowanej zmiany.
- Treść uwagi: „W przypadku negatywnie rozpatrzonego wniosku, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie od decyzji w ciągu 7 dni od otrzymania decyzji”:
  - o Uzupełniono par. 6 o nowy ustęp: „Na etapie weryfikacji formalno-prawnej istnieje możliwość korekty Wniosku.”
- Czas trwania głosowania:
  - o Ustalono, że głosowanie będzie odbywało się przez jeden dzień z powodu braku możliwości finansowych na zorganizowanie dłuższego głosowania.
- Ilość i skład członków Komisji Wyborczej:
  - o Ustalono, że ograniczamy liczbę członków Komisji Wyborczej do 2 z Urzędu Miejskiego, 2 z Rady Miejskiej oraz 3 osób wytypowanych przez Konińską Radę Działalności Porządku Publicznego, niekoniecznie przedstawicieli Organizacji Pozarządowych.
- Treść regulaminu: „Na podstawie decyzji Wydziału realizującego, wybrane wnioski mogą zostać poddane konsultacjom społecznym.”
  - o P. Miłoslawa Stępień zaproponowała usunięcie tego zapisu z Regulaminu, ponieważ godzi w zasadę, że po przegłosowaniu danego wniosku przez obywateli jego wprowadzenie powinno być wiążące dla miasta. Ustalono usunięcie tego zapisu z paragrafu 13 (Realizacja Wniosków).
- Zapis o przekroczeniu kwoty Budżetu Obywatelskiego podczas realizacji wybranych już zadań i jego konsekwencji.
  - o Ustalono, że zapis będzie pozostawiać możliwość zwiększenia kwoty po sprawdzeniu możliwości finansowych miasta i akceptacji przez Radę Miejską oraz Prezydenta.
  - o Usunięto stare zapisy i zastąpiono nową treścią w tym paragrafie, gdyż uznano zasadność zarzutu, że kwota przeznaczona na realizację zadań w jednym roku nie może wpływać na obniżenie kwoty przeznaczonej na lata następne.
- Treść uwagi: „Wnioskodawcy jako autorzy pomysłu powinni być także zaangażowani do realizacji wniosku”:
  - o Ustalono, że Regulamin obecnie nie zakłada takiej sytuacji, ale proponuje się powrót do tej uwagi przy najbliższej rewizji regulaminu po uruchomieniu KBO.
- Termin składania wniosków:
  - o Ustalono, że cały miesiąc czerwiec będzie przeznaczony na składanie wniosków.

Dla wszystkich uwag Zespół przygotował odpowiedź. Ich treść została naniesiona bezpośrednio do projektu sprawozdania w kolumnie opisanej „Stanowisko UMK”.

Oprócz zapisanego protokołu, posiedzenie zostało również zarejestrowane w postaci nagrania audio.

Podpisanie umieszczeń  
syntezie 20.03.2014

- 1 Mateusz Ciostak
- 2 
- 3 
- 4 Maria Cybulska
- 5 Paweł Kurac
- 6 Krzysztof Pal
- 7 